

Wir sind ein renommiertes Versicherungstreuhandunternehmen mit Hauptsitz in Amriswil TG und als Spezialist in der Beratung von KMU-Kunden im schweizerischen Versicherungsmarkt stark verankert. Als Mitarbeiter/in profitieren Sie von flachen Hierarchien und einer vertrauensvollen Unternehmenskultur.

Sachbearbeiter/in Versicherungswesen (80% bis 100%)

Sie wollen gemeinsam mit uns an Erfahrungen wachsen und die Firma weiterentwickeln? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Folgende Aufgaben gehören des Weiteren zum Verantwortungsbereich:

- Verantwortung für Geschäftseinheit und entsprechender Entwicklungsmöglichkeit
- Telefonischer und schriftlicher Kontakt zu Kunden und Versicherungsgesellschaften
- Postbearbeitung von Versicherungsgesellschaften und Endkunden
- Vor- und Nachbearbeitung von Kundenterminen
- Erstellung von Ausschreibungen und Vergleichen
- Pflege der Kundendaten im System und Sicherstellung einer der Richtlinien entsprechenden Vertragsverwaltung
- Eröffnung und Führung von Kundendossiers
- Durchführung von Vertragsmutationen
- Prüfung der Leistungspflicht, Durchführung von Schadenmeldungen und Begleitung im Schadenfall
- Koordination Endjahresversand
- Mitarbeit in Projekten

Zur Erfüllung dieser Aufgaben bringen Sie folgendes Profil mit:

- Kaufmännische Grundausbildung
- Mehrjährige Versicherungserfahrung im Aussendienst und/oder Innendienst
- Entsprechende Weiterbildung im Versicherungsumfeld von Vorteil (bspw. Eidg. Versicherungsfachmann/-frau, CAS Insurance Broker, Versicherungsvermittler/in VBV)
- Hohes Mass an Dienstleistungsorientierung sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Kundenorientiertheit, Verhandlungsgeschick und Belastbarkeit
- Engagement, Zuverlässigkeit, unternehmerisches Denken und Handeln und Gewohnheit selbstständig zu arbeiten
- Kommunikative und vernetzt denkende Persönlichkeit
- Sehr gute PC-Anwenderkenntnisse (Outlook, Excel, Word, PowerPoint)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; weitere Fremdsprachen von Vorteil

Neben zeitgemässen Anstellungsbedingungen, einem attraktiven Bonusprogramm und sehr guten Sozialleistungen wird Ihnen ein attraktiver Arbeitsplatz sowie eine offene und unkomplizierte Unternehmenskultur geboten.

Arbeitsort: 8580 Amriswil

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Senden sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen!
michel@raymann.ch

Bewerbungen ohne Erfahrungen im Versicherungswesen werden wir nicht beantworten.